

**Δ.Ε.Υ.Α.Χ.**

«Η ΑΡΕΘΟΥΣΑ»

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΧΑΛΚΙΔΑΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

**ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ
ΒΛΑΒΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ
ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Δ.Ε. Ν. ΑΡΤΑΚΗΣ &
ΛΗΛΑΝΤΙΟΥ**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : € 27.000,00 (χωρίς ΦΠΑ)

CPV: 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης

Αρ. Πρωτ. : 9058/20-11-2020**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ****ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ :**

**ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΒΛΑΒΩΝ
ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ
ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Δ.Ε. Ν.ΑΡΤΑΚΗΣ & ΛΗΛΑΝΤΙΟΥ**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ**

Προκηρύσσει **συνοπτικό** διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Δ.Ε. Ν. ΑΡΤΑΚΗΣ & ΛΗΛΑΝΤΙΟΥ**», όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά τεύχη της με αρ. 19/2020 μελέτης.

Αναθέτουσα Αρχή : ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ

Διεύθυνση : ΝΕΟΦΥΤΟΥ 69

Τ.Κ.: 34 132 - ΧΑΛΚΙΔΑ

Πληρ.: Τσαπώνης Ιωάννης

Τηλέφωνο : 22210 61317 , Fax : 22210 61428

**ΑΡΘΡΟ 1°****Ισχύουσες διατάξεις**

Η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας διέπεται από :

1. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ειδικότερα τα ειδικά για τις ΔΕΥΑ άρθρα αυτού (222-338).
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/06 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας) και ιδιαίτερα του άρθρου 209.
3. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 1069/80 « Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχετεύσεως και ειδικότερα το άρθρο 22 περί έργων και προμηθειών, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4483/2017.
4. Την υπ. αριθ. 188/12-11-2020 απόφαση του Δ.Σ. της ΔΕΥΑΧ [ΑΔΑΜ: 20REQ007689462] & [ΑΔΑ: ΩΑ67ΟΕΚΜ-ΕΣ6] περί της διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσίας με τίτλο: «**ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Δ.Ε. Ν. ΑΡΤΑΚΗΣ & ΛΗΛΑΝΤΙΟΥ**»,
5. Το ποσό των € 27.000,00 (χωρίς ΦΠΑ) θα βαρύνει τον εν' ενεργεία Προϋπολογισμό που έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 249/2019 Απόφαση Δ.Σ./Δ.Ε.Υ.Α.Χ., όπως έχει τροποποιηθεί και εγκριθεί, στο κεφάλαιο «Παροχές Τρίτων» , τον Κ.Α. 620710 με τίτλο «Επισκευή & Συντήρηση Μηχανημάτων Εξοπλισμού Αποχέτευσης» με ποσό € 2.250,00 (χωρίς ΦΠΑ) για το οικονομικό έτος 2020 και το υπόλοιπο ποσό των € 24.750,00 (χωρίς ΦΠΑ) θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό των οικονομικών ετών 2021 & 2022 στον αντίστοιχο Κ.Α.
Ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον Κ.Α. 54006224 με τίτλο : «Φ.Π.Α. Παροχών Τρίτων με ΦΠΑ 24%».

ΑΡΘΡΟ 2°**Αντικείμενο παροχής υπηρεσίας - προϋπολογισμός**

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η προληπτική συντήρηση, η διάγνωση – αποκατάσταση των εκτάκτων Ηλεκτρολογικών βλαβών και η επίβλεψη τηλεχειρισμού των Αντλιοστασίων Αποχέτευσης Ακαθάρτων στις Δ.Ε. Νέας Αρτάκης και Ληλαντίου.

Οι εργασίες της παροχής υπηρεσίας θα καλύπτουν τις εργασίες συντήρησης & ελέγχου των εγκαταστάσεων, την επίβλεψη του τηλεχειρισμού και τη διάγνωση των αιτιών των βλαβών και αποκατάσταση αυτών το ταχύτερο δυνατό όταν συμβαίνουν καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

Η δαπάνη για την παροχή υπηρεσίας έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 27.000,00 € πλέον ΦΠΑ 24% 6.480,00 ευρώ. Το συνολικό ποσό των 33.480,00€ ευρώ, θα χρηματοδοτηθεί από τους ίδιους πόρους της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

ΑΡΘΡΟ 3°**Τεχνικές προδιαγραφές**

Η παροχή υπηρεσίας θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΥΑΧ και επισυνάπτονται στην παρούσα Διακήρυξη. Δια τον λόγο αυτό, οι προσφέροντες, για οποιαδήποτε πληροφορία και διευκρίνιση σχετικά με τους όρους,



θα πρέπει να επικοινωνούν με τον κ. Τσαπώνη Ιωάννη στο τηλ.: 22210 61317 και στο email: support@deyax.gr.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Χρόνος και τόπος διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της ΔΕΥΑΧ (Νεοφύτου 69 – 3^{ος} όροφος) ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διαγωνισμού στις **30/11/2020**, ημέρα **Δευτέρα**, με ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών 10:00 π.μ. και ώρα λήξης παραλαβής προσφορών 10:30 π.μ.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

Λήψη πληροφοριών

Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα της ΔΕΥΑ Χαλκίδας, στον δικτυακό τόπο: <http://www.deyax.gr>. και στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΚΗΜΔΗΣ στον δικτυακό τόπο: <http://www.promitheus.gov.gr>. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Νεοφύτου 69, Τ.Κ. 341 32 Χαλκίδα, τηλέφωνο: 22210 61317, Ιωάννης Τσαπώνης, Fax: 22210 61428 και 22210 62615, Fax: 22210 62617, e-mail: gprom@deyax.gr, Γραφείο Προμηθειών Μαστρογιάννη Ελένη, τις εργάσιμες μέρες και ώρες 08:00 - 14:00, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Πριν την κατάθεση της προσφοράς τους, οι ενδιαφερόμενοι επί ποινή αποκλεισμού οφείλουν να λάβουν επιτόπια γνώση των συνθηκών των εγκαταστάσεων (αντλιοστασίων αποχέτευσης στις Δ.Ε. Ν. Αρτάκης και Ληλαντίου, συνοδεία υπαλλήλων της Τεχνικής Υπηρεσίας, κατόπιν αίτησης που θα καταθέσουν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της Επιχείρησης έως και 26/11/2020. Η ΔΕΥΑΧ οφείλει να παραδώσει στον υποψήφιο, έγγραφο που θα βεβαιώνει την ως άνω διαδικασία.

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Χρόνος – Τόπος – Τρόπος Εκτέλεσης της Υπηρεσίας

Η εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας θα έχει διάρκεια είκοσι τεσσάρων (24) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, στις εγκαταστάσεις των Αντλιοστασίων Αποχέτευσης Ακαθάρτων στις Δ.Ε. Νέας Αρτάκης και Ληλαντίου, οι οποίες βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Χαλκιδέων στην Π.Ε. Ευβοίας και σύμφωνα με τα οριζόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.



Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικά τα αποδεικτικά μέσα τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση (με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής ή ψηφιακά υπογεγραμμένη) στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους ή να είναι νομίμως επικυρωμένα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

1. **Προς προκαταρκτική και αποκλειστική** απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παρούσης διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986, **νομίμως επικυρωμένο ή με ψηφιακή υπογραφή**.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ) και τις διατάξεις του άρθρου 79^Α του ν.4412/2017 το οποίο προστέθηκε με την παρα.13 του ν.4497/2017. Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).



2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (ή ψηφιακά υπογεγραμμένη), του διαγωνιζόμενου ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, ότι **δεν έχουν** επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

3. Τεχνική Προσφορά για την παροχή υπηρεσίας, σύμφωνα με όσα ορίζονται στη με αρ. 19/2020 μελέτη και **επί ποινή αποκλεισμού** να προσκομίσει :

1. Άδεια ηλεκτρολόγου Α' ειδικότητας, 1ης ομάδας (Π.Δ. 108/2013) ή την παλαιότερη άδεια ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη Γ' ειδικότητας 1ης κατηγορίας (Β.Δ. 14/37) & παράλληλα εγκαταστάτη ΣΤ' ειδικότητας 1ης κατηγορίας (Β.Δ. 14/37) ή αντίγραφο πτυχίου **με ειδικότητα Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Τ.Ε.**, ή **άλλης ισοδύναμης ειδικότητας** με ίδια επαγγελματικά δικαιώματα.
2. **Βεβαιώσεις από τον εργοδότη και αντίγραφα των υπογραφθέντων συμφωνητικών για την απόδειξη τριετούς τουλάχιστον εμπειρίας** σε παρόμοιες ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις με αυτές που θα απασχοληθεί στην Υπηρεσία, ήτοι σε αντλιοστάσια και λοιπές Η/Μ εγκαταστάσεις αποχέτευσης, σε συστήματα εκκίνησης με ομαλούς εκκινητές (soft starters) και ρυθμιστές στροφών (inverters), σε συστήματα αυτοματισμού με προγραμματιζόμενους λογικούς ελεγκτές (PLC) και ασύρματες επικοινωνίες (Ethernet).
3. **Βεβαίωση επίσκεψης** στις εγκαταστάσεις (αντλιοστάσια) αποχέτευσης ακαθάρτων στις Δ.Ε. Ν.Αρτάκης και Ληλαντίου.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (ή ψηφιακά υπογεγραμμένη), του προσφέροντος σχετικά με το χρόνο ισχύος της προσφοράς.

5. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:

☐ **Για Ανώνυμη Εταιρεία** απαιτείται:

α) ισχύον καταστατικό αυτής,

β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και



γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

☐ **Για Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ** κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής τους.

☐ Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίσει αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

☐ Τα **φυσικά πρόσωπα** (ατομικές επιχειρήσεις), θα υποβάλλουν εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου / Επιχείρησης”, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 **με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (ή ψηφιακά υπογεγραμμένη)**, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρων και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από την ΔΕΥΑ Χαλκίδας η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η ΔΕΥΑ Χαλκίδας αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΥΑ Χαλκίδας.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, θα πρέπει όμως να έχουν εκδοθεί μετά την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ. **Απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) ή να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη.** Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω



από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή). Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε. ,Ε.Π.Ε. και Ι.Κ.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 302 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

2) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3) Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή της παροχής υπηρεσίας και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

5) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

☐ την ημερομηνία έκδοσης, ☐ τον εκδότη, ☐ την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, ☐ τον αριθμό της εγγύησης, ☐ το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, ☐ την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ☐ τους όρους ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. ☐ τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, ☐ την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ☐ την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της ΔΕΥΑΧ και τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τη διάρκεια της Σύμβασης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση η ΔΕΥΑ Χαλκίδας υποχρεούται στην



παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 302 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 10^ο

Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.
3. Οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν ταχυδρομικά ή με άλλο τρόπο (πλην ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) με την προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν περιέλθει στην υπηρεσία (Γραφείο Πρωτοκόλλου) πριν από την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διαγωνισμού. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δε γίνονται δεκτές.
4. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα: ☐ Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». ☐ Ο πλήρης τίτλος της ΔΕΥΑ Χαλκίδας. ☐ Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης. ☐ Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του συνοπτικού διαγωνισμού. ☐ Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).
5. Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.
6. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής: α) Ένας (1) φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και β) Ένας (1) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».
7. Στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα: α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το **άρθρο 8** της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής). β) Πλήρη περιγραφή της προσφερόμενης παροχής υπηρεσίας σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές καθώς και τα λοιπά τεχνικά στοιχεία που περιγράφονται αναλυτικά στη με αρ.19/2020 μελέτη.
8. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.
9. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.
10. Στον φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.



11. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της προκηρυσσόμενης παροχής υπηρεσίας. Όλες οι τιμές στην προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, συμπληρώνονται ολογράφως και αριθμητικά.
12. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.
13. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.
14. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά (ή τυχόν αριθμητικά) σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υπο φακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 11°

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (10) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ΔΕΥΑ Χαλκίδας μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει πριν από την λήξη της, την προθεσμία της προσφοράς κατά ανώτατο όριο (10) μήνες χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις.
4. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 12°

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής ως εξής:
 - α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην ΔΕΥΑ Χαλκίδας υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης στο



ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΥΑ Χαλκίδας, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη άρροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

3. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το διοικητικό συμβούλιο.

4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

5. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

ΑΡΘΡΟ 13°

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή ανά μονάδα (ανά μήνα) χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ αριθμητικά και στο σύνολο.

2. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται συνολική τιμή, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

6. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 14°

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού και να συνταχθεί ένα πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών, είτε υπάρχει απόρριψη είτε όχι.

2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.



3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί σε πρακτικό όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αποτελέσματα του ελέγχου αναγράφονται στο πρακτικό. Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς καταχωρεί στο πρακτικό την τυχόν απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης. Για τις τεχνικές προσφορές που απορρίφθηκαν, η Επιτροπή δεν προβαίνει σε αποσφράγιση των αντίστοιχων οικονομικών τους προσφορών. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.

4. Προσωρινός ανάδοχος θα αναδειχθεί ο προσφέρων με βάση το κριτήριο ανάθεσης με την προϋπόθεση ότι η προσφορά του καλύπτει τις τεχνικές απαιτήσεις και προδιαγραφές της διακήρυξης κάτι που θα κριθεί από την αρμόδια Επιτροπή.

5. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.

6. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15°

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερών, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 8 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής **τα οποία θα πρέπει να ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής των προσφορών αλλά και κατά τον χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών (κατακύρωσης).**

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν το απόσπασμα ποινικού μητρώου ως εξής: ☐ Τους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), για τις ιδιωτικές κεφαλαιουχικούς εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) και για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), ☐ Τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), ☐ τους νόμιμους εκπροσώπους τους και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και για τους συνεταιρισμούς.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα πρέπει να φέρει ημερομηνία έκδοσης εντός των τριών μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής του.

2. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/1986 με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (ή ψηφιακά υπογεγραμμένη), στην οποία θα δηλώνονται όλοι οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στους



οποίους οφείλει ο προσωρινός ανάδοχος να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη του όσο και για το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό.

3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των τριών μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής τους.

4. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς. ☐ Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό ☐ Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. ☐ Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και οι ιδιωτικές κεφαλαιουχικούς εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. ☐ Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα υποβολής τους.

5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**).

Το πιστοποιητικό της παρούσας παραγράφου θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα υποβολής του.

6. Πιστοποιητικό του βιοτεχνικού ή βιομηχανικού επιμελητηρίου ή βεβαίωση αρμόδιας διοικητικής αρχής για το ειδικό τους επάγγελμα, που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις μήνες πριν από την υποβολή του.

7. Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων (Σ.Ε.Π.Ε.), από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Η υπεύθυνη δήλωση (με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής ή ψηφιακά υπογεγραμμένη) θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.



Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή δεν προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης είτε κατακύρωσης της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΥΑ. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

ΑΡΘΡΟ 16°

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Η Επιτροπή διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς το Διοικητικό Συμβούλιο που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτή ως εξής: ☐ Ποσοστό μέχρι και 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας ☐ Ποσοστό μέχρι και 30% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας με την προϋπόθεση ότι δεν θα υπερβαίνει συνολικά το ποσό της προϋπολογιζόμενης δαπάνης άνευ Φ.Π.Α.
2. Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
3. Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 17°

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η ΔΕΥΑ Χαλκίδας δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις διατάξεις του ν.4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Η ΔΕΥΑ Χαλκίδας προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.
3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

**ΑΡΘΡΟ 18°****Εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης**

1. Η εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας θα πιστοποιείται από τον Επόπτη της εν λόγω παροχής υπηρεσιών.
2. Η συνολική διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε είκοσι τέσσερις (24) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής του Συμφωνητικού.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει την υπηρεσία μέσα στα χρονικά όρια και με τον τρόπο που ορίζει η σύμβαση.
4. Η διαδικασία παραλαβής της παροχής υπηρεσίας θα γίνεται από επιτροπή παραλαβής, σύμφωνα με όσα καθορίζονται στις διατάξεις των άρθρων 208-221 του Ν.4412/2016.
5. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και στον Ν.4412/2016 .

ΑΡΘΡΟ 19°**Τροποποίηση Σύμβασης**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 20°**Τρόπος Πληρωμής-Κρατήσεις**

Η πληρωμή της αξίας της παροχής υπηρεσίας δύναται να γίνεται τμηματικά, ανά μήνα (ή δίμηνο, ή τρίμηνο) για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και εντός τριών μηνών μετά την παραλαβή της από την αρμόδια επιτροπή, την έκδοση σχετικού τιμολογίου και την προσκόμιση των λοιπών δικαιολογητικών που ορίζει ο νόμος.

Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με το τιμολόγιο του Αναδόχου που θα εκδοθεί μετά την παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δε διαπιστώσει κανένα πρόβλημα.

Η εξόφληση γίνεται αφού υποβληθούν:

- **Τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής** και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Ι.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.). Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.
- **Τιμολόγιο.**
- **Πρωτόκολλο Παραλαβής.**



Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται κατά το χρονικό διάστημα καθυστέρησης υποβολής των αναγκαίων δικαιολογητικών λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου.

Ατυχήματα, ζημιές, έξοδα κίνησης, φόροι, έξοδα δημοσίευσης της προκήρυξης και λοιπές κρατήσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Επιπλέον βάσει των διατάξεων του **άρθρου 44 του ν.4605/2019** με το οποίο τροποποιείται το **άρθρο 4 του Ν.4013/2011**, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,07%** (υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής σύμβασης καθώς και Χαρτόσημο 3% & ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% επί της ως άνω κράτησης.

Σύμφωνα με την **ΚΥΑ 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β')** επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% (υπέρ ΑΕΠΠ) επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής σύμβασης καθώς και Χαρτόσημο 3% & ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% επί της ως άνω κράτησης.

ΑΡΘΡΟ 21^ο

Δημοσίευση

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην ΔΕΥΑ Χαλκίδας και ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο της ΔΕΥΑΧ στη διεύθυνση: www.deyax.gr και στην διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr στο ΚΗΜΔΗΣ. Η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και θα δημοσιευθεί μία φορά: □ σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, του Ν. 1069/1980 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και του Ν. 3463/2006 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ ΔΕΥΑΧ

ΨΥΧΟΓΥΙΟΥ ΜΑΚΑΡΩΝΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ



ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΑΗΣ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19 / 2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΧΑΛΚΙΔΑ , 20 / 10 / 2020

**ΤΙΤΛΟΣ Π.Υ.: ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ
Δ.Ε. ΑΡΤΑΚΗΣ & ΛΗΛΑΝΤΙΟΥ**

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : € 27.000,00 (χωρίς ΦΠΑ)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ/ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η προληπτική συντήρηση, η διάγνωση – αποκατάσταση των εκτάκτων Ηλεκτρολογικών βλαβών και η επίβλεψη τηλεχειρισμού των Αντλιοστασίων Αποχέτευσης Ακαθάρτων στις Δ.Ε. Νέας Αρτάκης και Ληλαντίου.

Οι εργασίες της παροχής υπηρεσίας θα καλύπτουν τις εργασίες συντήρησης & ελέγχου των εγκαταστάσεων , την επίβλεψη του τηλεχειρισμού και τη διάγνωση των αιτιών των βλαβών και αποκατάσταση αυτών το ταχύτερο δυνατό όταν συμβαίνουν καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

A. Η προληπτική συντήρηση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τις κάτωθι πάγιες μηνιαίες εργασίες και ελέγχους :

- Έλεγχος ορθής και ασφαλούς λειτουργίας όλων των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων δηλαδή ηλεκτρικών πινάκων, αντλιών & φωτισμού. Θα πραγματοποιείται έλεγχος της τιμής των ρυθμιζόμενων στοιχείων (χρονοδιακόπτες, φλοτεροδιακόπτες, θερμικών, πιεζοστατών κλπ).
- Έλεγχος για σφάλματα στους πίνακες.
- Θα τίθονται σε δοκιμαστική λειτουργία οι αντλίες, θα μετρούνται οι απορροφούμενες εντάσεις και θα συγκρίνονται με τις ονομαστικές τιμές και την ρύθμιση των θερμικών.
- Ωμομέτρηση όλων των ηλεκτρικών κυκλωμάτων για έλεγχο τυχόν διαρροών.
- Έλεγχος ορθής λειτουργίας του συστήματος τηλεχειρισμού.

B. Η επίβλεψη – ορθής λειτουργίας τηλεχειρισμού θα περιλαμβάνει : τις επικοινωνίες, τις αναφορές σφαλμάτων και την επαλήθευση των δεδομένων του συστήματος.

Γ. Η διάγνωση και αποκατάσταση βλαβών αφορά το ηλεκτρολογικό σκέλος, δηλαδή τα όργανα εκκίνησης και αυτοματισμού, τα περιφερειακά αισθητήρια της ασύρματης επικοινωνίας με το scada και τους συναγερμούς μέσω τηλεφώνου.



Τονίζεται ότι η διάγνωση – αποκατάσταση των βλαβών θα πραγματοποιείται οποιαδήποτε χρονική στιγμή εντός του 24ώρου, όλες τις ημέρες της εβδομάδας συμπεριλαμβανομένων Σαββατοκύριακων και Αργιών.

Η ανταπόκριση του αναδόχου στην αποκατάσταση βλαβών δεν πρέπει να υπερβαίνει την μια (1) ώρα από την κλήση του από τους αρμόδιους υπαλλήλους της Υπηρεσίας.

Ο έλεγχος των ηλεκτρικών εγκαταστάσεων που αφορούν το εκάστοτε αντλιοστάσιο θα πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο κεφάλαιο των επανελέγχων του πρότυπου ΕΛΟΤ HD 384.

Η παροχή υπηρεσίας για την συντήρηση θα διενεργηθεί σύμφωνα με τις υποδείξεις που ορίζει ο κάθε κατασκευαστής για τα μοντέλα του στην Ελλάδα. Η συντήρηση απαιτείται υποχρεωτικά από τον εκάστοτε κατασκευαστή, ώστε να πετυχαίνεται η ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των διάφορων συστημάτων των αντλιοστασίων, καθ' όλη τη διάρκεια λειτουργίας των συστημάτων.

Παράλληλα ο πάροχος της υπηρεσίας θα προβαίνει στην παροχή τεχνικών λύσεων και συμβουλών προς την υπηρεσία για θέματα που του θέτονται από αυτήν.

2. ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ ΑΝΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ

Α. ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Δ.Ε. ΑΡΤΑΚΗΣ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ | ΤΕΜ. ΑΝΤΛΙΩΝ/ΙΣΧΥΣ (KW) |
|-----|---------------------------------------|-------------------------|
| 1 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ Α1 ΠΑΡΑΛΙΑΣ | 2 X 15 |
| 2 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ Α2 ΣΑΝΤΕ | 2 X 32 |
| 3 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ Α3 Κ.Ε.Λ. | 2 X 58,9 |
| 4 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ 1 | 2 X 2,4 |
| 5 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ 2 | 2 X 2,4 |
| 6 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ 3 (ΖΕΦΥΡΟΣ) | 2 X 2,4 |

Β. ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΑ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Δ.Ε. ΛΗΛΑΝΤΙΟΥ

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟΥ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ | ΤΕΜ. ΑΝΤΛΙΩΝ/ΙΣΧΥΣ (KW) |
|-----|---|-------------------------|
| 1 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ Α1 ΛΕΥΚΑΝΤΙΟΥ | 2 X 22 |
| 2 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ Α2 ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΥ (ΜΠΟΥΡΤΖΙ) | 2 X 15 |
| 3 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ Α3 - ΘΕΣΗ ΜΑΝΤΡΙ | 2 X 22 |
| 4 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ Α3' – ΤΟΠΙΚΟ Ν. ΛΑΜΨΑΚΟΥ | 2 X 3 |
| 5 | ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΟ Α5 ΑΓ. ΣΤΕΦΑΝΟΥ | 2 X 22 |
| 6 | Φ.Α.Π. 1 - ΒΑΣΙΛΙΚΟΥ | 2 X 2,2 |
| 7 | Φ.Α.Π. 2 – ΛΕΥΚΑΝΤΙΟΥ (ΧΡΥΣΑΝΘΕΜΩΝ) | 2 X 2,2 |
| 8 | Φ.Α.Π. 1 – ΛΕΥΚΑΝΤΙΟΥ (Α/Σ Α1-ΛΕΥΚΑΝΤΙΟΥ) | 2 X 2,2 |
| 9 | ΚΕΝΤΡΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ Κ.Λ.Χ. | |



3. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΑΡΟΧΟΥ

Ο πάροχος θα πρέπει **επί ποινή αποκλεισμού** να διαθέτει τα κάτωθι τυπικά **προσόντα** :

-Ηλεκτρολόγος με Άδεια ηλεκτρολόγου Α΄ ειδικότητας, 1ης ομάδας (Π.Δ. 108/2013) ή την παλαιότερη άδεια ηλεκτρολόγου εγκαταστάτη Γ΄ ειδικότητας 1ης κατηγορίας (Β.Δ. 14/37) & παράλληλα εγκαταστάτη ΣΤ΄ ειδικότητας 1ης κατηγορίας (Β.Δ. 14/37) ή **Πτυχιούχος Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Τ.Ε.**, ή **Πτυχιούχος ισοδύναμης ειδικότητας** με ίδια επαγγελματικά δικαιώματα.

-Τριετή τουλάχιστον εμπειρία σε παρόμοιες ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις με αυτές που θα απασχοληθεί στην Υπηρεσία, ήτοι σε αντλιοστάσια και λοιπές Η/Μ εγκαταστάσεις αποχέτευσης, σε συστήματα εκκίνησης με ομαλούς εκκινητές (soft starters) και ρυθμιστές στροφών (inverters), σε συστήματα αυτοματισμού με προγραμματιζόμενους λογικούς ελεγκτές (PLC) και ασύρματες επικοινωνίες (Ethernet). Η απόδειξη της εμπειρίας τεκμηριώνεται με βεβαιώσεις από τον εργοδότη και αντίγραφα των υπογραφθέντων συμφωνητικών.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων : **CPV : 50324200-4 Υπηρεσίες προληπτικής συντήρησης**

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Λόγω ανεπάρκειας εξειδικευμένων αδειούχων ηλεκτρολόγων στην Υπηρεσία Αποχέτευσης, προτείνεται η ανάθεση εκτέλεσης της ως άνω παροχής υπηρεσίας **για διάστημα Είκοσι Τεσσάρων (24) Μηνών**, σε εξωτερικό συνεργάτη.

Ως χρόνος έναρξης ορίζεται ο χρόνος υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού.

5. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η ΔΕΥΑ Χαλκίδας.

6. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ως κριτήριο ανάθεσης της εν λόγω Παροχής Υπηρεσίας θα είναι η **συμπεριφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει τιμής**.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η εν λόγω Παροχή Υπηρεσίας θα εκτελεστεί με **συνοπτικό διαγωνισμό**.

Η συνολική δαπάνη δεν θα υπερβαίνει το ποσό των **€ 27.000,00 (χωρίς ΦΠΑ)** και θα βαρύνει τον εν' ενεργεία Προϋπολογισμό που έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. **249/2019 Απόφαση Δ.Σ./Δ.Ε.Υ.Α.Χ.**, όπως έχει τροποποιηθεί και εγκριθεί, στο κεφάλαιο «**Παροχές Τρίτων**», τον **Κ.Α. 620710** και τίτλο «**Επισκευή & Συντήρηση Μηχανημάτων Εξοπλισμού Αποχέτευσης**» με ποσό **€ 2.250,00** για το οικονομικό έτος **2020** και το υπόλοιπο ποσό των **€ 24.750,00** θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό των οικονομικών ετών **2021 – 2022** στον αντίστοιχο Κ.Α.



Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

«Η ΑΡΕΘΟΥΣΑ»

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΧΑΛΚΙΔΑΣ

Ο Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον **Κ.Α. 54006224** με τίτλο : «**Φ.Π.Α. Παροχών Τρίτων με ΦΠΑ 24%**».

ΧΑΛΚΙΔΑ , 20 / 10 / 2020

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΠΩΝΗΣ
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ΝΤΗΣ Τ.Υ. ΔΕΥΑΧ

ΝΙΚΟΣ ΣΜΠΙΛΙΡΗΣ
ΗΛ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ

**Δ.Ε.Υ.Α.Χ.**

«Η ΑΡΕΘΟΥΣΑ»

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΧΑΛΚΙΔΑΣ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19 / 2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΧΑΛΚΙΔΑ , 20 / 10 / 2020

**ΤΙΤΛΟΣ Π.Υ.: ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ
Δ.Ε. ΑΡΤΑΚΗΣ & ΛΗΛΑΝΤΙΟΥ**

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : € 27.000,00 (χωρίς ΦΠΑ)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

| ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (Π.Υ.) | ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ (ΣΕ ΜΗΝΕΣ) | ΔΑΠΑΝΗ / ΜΗΝΑ (€) | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (€) |
|--|-----------------------------------|----------------------|---------------------------|
| Αποκατάσταση έκτακτων ηλεκτρολογικών βλαβών και επίβλεψη τηλεχειρισμού των αντλιοστασίων ακαθάρτων Δ.Ε. Αρτάκης & Ληλαντίου. | 24 | € 1.125,00 | € 27.000,00 |
| ΦΠΑ (24%) : | | | € 6.480,00 |
| ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ : | | | € 33.480,00 |

ΧΑΛΚΙΔΑ , 20 / 10 / 2020

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Δ/ΝΤΗΣ Τ.Υ. ΔΕΥΑΧ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΠΩΝΗΣ
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΣΜΠΙΛΙΡΗΣ
ΗΛ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ



ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 19 / 2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΧΑΛΚΙΔΑ , 20 / 10 / 2020

**ΤΙΤΛΟΣ Π.Υ.: ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΚΑΙ
ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ
Δ.Ε. ΑΡΤΑΚΗΣ & ΔΗΛΑΝΤΙΟΥ**

**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : € 27.000,00 (χωρίς ΦΠΑ)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ : ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ**

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι τιμές του παρόντος τιμολογίου αναφέρονται σε μονάδες τελειωμένης εργασίας. Θεωρούνται πλήρεις από κάθε άποψη, ισχύουν για όλες τις εργασίες στις περιοχές των έργων του τίτλου ανεξάρτητα από την θέση και την έκταση τους και περιλαμβάνουν:
 - α. Όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους του παρόντος και των υπολοίπων τευχών όπως αυτά αναφέρονται στην προκήρυξη, πλην των δαπανών που βαρύνουν τον εργοδότη και οι οποίες γενικά είναι:
 - ηλεκτρικής ενέργειας και νερού,
 - προκαλούμενες από απρόβλεπτα γεγονότα, θεομηνίες, αστοχία υλικών, εσφαλμένο σχεδιασμό κλπ
 - αντικατάστασης εξοπλισμού ή στοιχείων αυτού λόγω φθορών ή βλαβών που δεν οφείλονται σε πλημμέλεια του αναδόχου.
 - ανταλλακτικών και υλικών των παντός είδους επισκευών και συντήρησης που οφείλονται στην συνήθη χρήση ή στην φυσιολογική φθορά.
 - αναλωσίμων υλικών και υλικών συντήρησης (λιπαντικά - υδραυλικά έλαια, γράσα, χρώματα, ηλεκτρόδια, υλικά συσκευασίας κλπ)
 - ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.)
 - β. Κάθε άλλη δαπάνη, μη κατονομαζόμενη ρητώς αλλά απαραίτητη για την πλήρη εκτέλεση της παροχής υπηρεσίας. Καμία αξίωση ή αμφισβήτηση σχετική με το είδος και την απόδοση των μηχανημάτων, την ειδικότητα και τον αριθμό του εργατοτεχνικού προσωπικού και την δυνατότητα χρησιμοποιήσεως ή μη μηχανικών μέσων, δεν μπορεί να θεμελιωθεί.



2. Μεταξύ των παραπάνω δαπανών αναφέρεται ότι περιλαμβάνονται:

- α. Οι δαπάνες μισθών, ημερομισθίων, υπερωριών, αποζημιώσεων για εργασίες κατά τις νυχτερινές ώρες και εξαιρέσιμες ημέρες, ασφαλίσεως υπέρ φορέων ασφάλισης, δώρων εορτών, επιδόματος αδείας, αποζημιώσεων λόγω απολύσεως κλπ. του πάσης φύσεως ειδικευμένου και μη προσωπικού γραφείων, μηχανημάτων, συνεργείων κ.λ.π., οι οποίες δαπάνες αφορούν την εκτέλεση όλων των κυρίων και βοηθητικών εργασιών για την πλήρη και έντεχνη εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.
- β. Οι αντίστοιχες του (α) δαπάνες για το προσωπικό που θα αντικαθιστά τους εργαζόμενους στην περίπτωση κωλύματος (π.χ. άδειες, ασθένεια κ.λ.π.)
- γ. Η δαπάνη μεταφοράς του προσωπικού του Αναδόχου με δικό του μεταφορικό μέσο στις εγκαταστάσεις της εκτέλεσης των εργασιών.
- δ. Οι δαπάνες δημοσιεύσεως των διακηρύξεων των δημοπρασιών μέχρι την τελική εγκρινόμενη όπως και της κατάρτισεως του εργολαβικού συμφωνητικού.
- ε. Η δαπάνη για μετάκληση οιασδήποτε ειδικών, όποτε απαιτηθεί για την επίλυση διχογνωμιών μεταξύ αναδόχου και φορέα διαχείρισης.
- στ. Η δαπάνη για τη λήψη όλων των προληπτικών μέτρων Υγιεινής και Ιατρικής περιθάλψεως για το εργαζόμενο προσωπικό που απασχολείται ως επί το πλείστον κάτω από δυσμενείς συνθήκες.
- ζ. Η δαπάνη για την ασφάλιση ή αποζημίωση έναντι ατυχημάτων του αναδόχου ή του προσωπικού ή επί περιουσίας τρίτων.
- η. Η δαπάνη για την τήρηση πλήρων στατιστικών στοιχείων από τον ανάδοχο, ημερολόγιου λειτουργίας και σύνταξη εκθέσεων και αναφορών που απαιτούνται ή τυχόν απαιτηθούν από την επίβλεψη.
- θ. Ρητώς αναφέρεται ότι ο οικονομικός φορέας κάνει χρήση του συνόλου του εξοπλισμού, συμπεριλαμβανομένων των εργαλείων, εξοπλισμού και οτιδήποτε χρειάζεται για την εκτέλεση της εργασίας του και ανήκει στην κυριότητα του κυρίου της παροχής υπηρεσίας.

ΤΙΜΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Άρθρο 1^ο

«ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΒΛΑΒΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗ ΤΗΛΕΧΕΙΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΑΝΤΛΙΟΣΤΑΣΙΩΝ ΑΚΑΘΑΡΤΩΝ Δ.Ε. ΑΡΤΑΚΗΣ & ΛΗΛΑΝΤΙΟΥ»

Το κατ' αποκοπή μηνιαίο τίμημα για τη Συντήρηση Η/Μ Εγκαταστάσεων Δ.Ε. Χαλκίδας και χειρισμό συστήματος τηλεελέγχου - τηλεχειρισμού στο κεντρικό σταθμό ελέγχου που περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες για την παροχή της υπηρεσίας όπως αυτή περιγράφεται στη Διακήρυξη, Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων, Τεχνική Περιγραφή - Προδιαγραφές και τα λοιπά συμβατικά τεύχη.



Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

«Η ΑΡΕΘΟΥΣΑ»

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΧΑΛΚΙΔΑΣ

ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (σε Ευρώ / μήνα άνευ ΦΠΑ)

Αριθμητικώς: € 1.125,00

Ολογράφως: Χίλια Εκατό Είκοσι Πέντε Ευρώ

ΧΑΛΚΙΔΑ , 20 / 10 / 2020

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΣΑΠΩΝΗΣ
ΜΗΧ/ΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο Δ/ΝΤΗΣ Τ.Υ. ΔΕΥΑΧ**

**ΝΙΚΟΣ ΣΜΠΙΛΙΡΗΣ
ΗΛ/ΓΟΣ ΜΗΧ/ΚΟΣ**