



Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

«Η ΑΡΕΘΟΥΣΑ»

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΧΑΛΚΙΔΑΣ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗΣ ΕΝΔΥΣΗΣ
ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗΣ**

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : € 20.750,00 (χωρίς ΦΠΑ)

(CPV) : 18815100-6 , 18230000-0

Αρ. Πρωτ. : 8244/23-10-2020

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ :
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗΣ
ΕΝΔΥΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗΣ**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΥΔΡΕΥΣΗΣ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ**

Προκηρύσσει **συνοπτικό** διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει της τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, για την «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗΣ ΕΝΔΥΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗΣ», όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά τεύχη της με αρ. 15/2020 μελέτης.

Αναθέτουσα Αρχή : ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΧΑΛΚΙΔΑΣ

Διεύθυνση : ΝΕΟΦΥΤΟΥ 69

Τ.Κ.: 34 132 - ΧΑΛΚΙΔΑ

Πληρ.: Ελένη Μαστρογιάννη

Τηλέφωνο : 22210 62615 , Fax : 22210 62617, e-mail: gprom@deyax.gr

**ΑΡΘΡΟ 1^ο****Ισχύουσες διατάξεις**

Η εκτέλεση της προμήθειας διέπεται από :

1. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ειδικότερα τα ειδικά για τις ΔΕΥΑ άρθρα αυτού (222-338).
2. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 3463/06 (Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας) και ιδιαίτερα του άρθρου 209.
3. Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 1069/80 « Περί κινήτρων δια την ίδρυση Επιχειρήσεων Ύδρευσης Αποχετεύσεως και ειδικότερα το άρθρο 22 περί έργων και προμηθειών, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4483/2017.
4. Την υπ. αριθ. 111/2020 απόφαση του Δ.Σ. της ΔΕΥΑΧ [ΑΔΑΜ: 20REQ007164949] & [ΑΔΑ: Ω03ΔΟΕΚΜ-Λ60] περί της διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΧΕΙΜΕΡΙΝΗΣ ΕΝΔΥΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΗΣΗΣ.
5. Το συνολικό ποσό των ποσό των € 25.730,00 θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. οικονομικού έτους 2020, που έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 249/2019 Απόφαση Δ.Σ./Δ.Ε.Υ.Α.Χ., όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, στους κωδικούς : Κ.Α. 60020000 με τίτλο «Είδη ενδύσεως προσωπικού με 24%» καθώς και τον Κ.Α. 54006024 με τίτλο «ΦΠΑ αμοιβών προσωπικού με ΦΠΑ 24%»

ΑΡΘΡΟ 2^ο**Αντικείμενο προμήθειας - προϋπολογισμός**

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 20.750,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24% 4.980,00 ευρώ και συνολικό ποσό 25.730,00€ ευρώ και θα χρηματοδοτηθεί από τους ιδίους πόρους της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

ΑΡΘΡΟ 3^ο**Τεχνικές προδιαγραφές**

Η προμήθεια θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αρμόδια υπηρεσία της ΔΕΥΑΧ και επισυνάπτονται στην παρούσα Διακήρυξη. Δια τον λόγο αυτό οι προσφέροντας για οποιαδήποτε πληροφορία και διευκρίνιση σχετικά με τους όρους, θα πρέπει να επικοινωνούν με την κ. Μαστρογιάννη Ελένη στο τηλ.: 22210 62615 , Fax : 22210 62617, e-mail: gprom@deyax.gr .

ΑΡΘΡΟ 4^ο**Χρόνος και τόπος διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της ΔΕΥΑΧ (Νεοφύτου 69 – 4^{ος} όροφος) ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής διαγωνισμού στις 10/11/2020, ημέρα Τρίτη, με ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών 10:00 π.μ. και ώρα λήξης παραλαβής προσφορών 10:30 π.μ.

ΑΡΘΡΟ 5^ο**Λήψη πληροφοριών**

Οι οικονομικοί φορείς που επιθυμούν να συμμετέχουν στο συνοπτικό διαγωνισμό μπορούν να λάβουν γνώση του πλήρους τεύχους της διακήρυξης σε ηλεκτρονική μορφή, από την ιστοσελίδα



της ΔΕΥΑ Χαλκίδας, στον δικτυακό τόπο: <http://www.deyax.gr>. και στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΚΗΜΔΗΣ στον δικτυακό τόπο: <http://www.promitheus.gov.gr>. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα να ενημερώνονται για τον διαγωνισμό στην ταχυδρομική διεύθυνση: Νεοφύτου 69, Τ.Κ. 341 32 Χαλκίδα , τηλέφωνο: 22210 62615, Fax: 22210 62617, e-mail: gprom@deyax.gr , Γραφείο Προμηθειών Μαστρογιάννη Ελένη, τις εργάσιμες μέρες και ώρες 08:00 - 14:00, μετά τη δημοσίευση της διακήρυξης.

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται μέσω τηλεομοιοτυπίας (Fax: 22210 62617) ή στο e-mail: gprom@deyax.gr, έως πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, τουλάχιστον τέσσερις (4) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 6°

Χρόνος – Τόπος – Τρόπος Εκτέλεσης της Προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σε χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η παράδοση των ειδών θα γίνει στην Κεντρική Αποθήκη της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. επί της οδού Κιμώλου στη Χαλκίδα, όπου και θα γίνει η παραλαβή τους από την αρμόδια επιτροπή και σύμφωνα με τα οριζόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές, με ευθύνη και δαπάνες του Προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 7°

Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα .

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικά τα αποδεικτικά μέσα τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση (με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής ή ψηφιακά υπογεγραμμένη) στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους ή να είναι νομίμως επικυρωμένα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4250/2014.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.



Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον συνοπτικό διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού και τα εξής δικαιολογητικά:

1. **Προς προκαταρκτική και αποκλειστική** απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παρούσης διακήρυξης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧ0ΓΟΕΤΒ-ΑΚΗ) και τις διατάξεις του άρθρου 79^Α του ν.4412/2017 το οποίο προστέθηκε με την παρα.13 του ν.4497/2017. Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

2. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/1986 με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (ή ψηφιακά υπογεγραμμένη), του διαγωνιζόμενου ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, ότι **δεν έχουν** επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

3. **Τεχνική Προσφορά - Δείγματα για την προμήθεια**, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών της με αρ. 15/2020 μελέτη, που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Παρούσας Διακήρυξης.

4. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (ή ψηφιακά υπογεγραμμένη)**, του προσφέροντος σχετικά με το χρόνο ισχύος της προσφοράς και το χρόνο παράδοσης των ειδών χειμερινής ένδυσης και υπόδησης.

5. **Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης:**

☐ **Για Ανώνυμη Εταιρεία** απαιτείται:

α) ισχύον καταστατικό αυτής,

β) σειρά Φ.Ε.Κ. σύστασης, τροποποιήσεων καταστατικού και



γ) Φ.Ε.Κ., στο οποίο υπάρχει δημοσιευμένη ολόκληρη η ανακοίνωση με το Διοικητικό Συμβούλιο και την εκπροσώπηση της συγκεκριμένης εταιρείας.

☐ **Για Ε.Π.Ε. και ΙΚΕ** κωδικοποιημένο καταστατικό, από το οποίο προκύπτει ο διαχειριστής τους.

☐ Εάν ο προσφέρων είναι **προσωπική εταιρεία (Ο.Ε., Ε.Ε.)** πρέπει να προσκομίσει επικυρωμένο αντίγραφο του τελευταίου ισχύοντος καταστατικού.

Τα παραπάνω νομιμοποιητικά έγγραφα και στοιχεία πρέπει να αποδεικνύουν την εν γένει νομική κατάσταση του συμμετέχοντος και από αυτά πρέπει να προκύπτουν ο Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου. Τα νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης θα συνοδεύονται με πιστοποιητικό περί μη τροποποίησης, το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ δύο (2) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν έχει πραγματοποιηθεί άλλη μεταβολή στην εταιρική κατάσταση ύστερα από το τελευταίο καταστατικό ή Φ.Ε.Κ. που έχει κατατεθεί.

☐ Τα **φυσικά πρόσωπα** (ατομικές επιχειρήσεις), θα υποβάλλουν εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου / Επιχείρησης”, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, τα οποία θα υποβληθούν μαζί με Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 **με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (ή ψηφιακά υπογεγραμμένη)**, που θα τα απαριθμεί και θα τα αντιστοιχίζει.

Οι Ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε υποψήφιο που συμμετέχει στην ένωση. Η Ένωση δεν υποχρεούται να περιβληθεί σε ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει προσφορά, όμως στην περίπτωση που της ανατεθεί η σύμβαση, πρέπει να περιβληθεί από την αναγκαία νομική μορφή. Επίσης, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να υποβάλλονται χωριστά για κάθε μέλος της. Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρων και σε περίπτωση κατακύρωσης της σύμβασης σε αυτή, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται στο σύνολό της και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα μέλη εξετάζεται από την ΔΕΥΑ Χαλκίδας η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η ΔΕΥΑ Χαλκίδας αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν αντικαταστάτη, με προσόντα αντίστοιχα του μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού. Ο αντικαταστάτης πρέπει να εγκριθεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΥΑ Χαλκίδας.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν είναι υποχρεωτικό να φέρουν ημερομηνία ταυτόσημη με αυτή της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, θα πρέπει όμως να έχουν εκδοθεί μετά την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ. **Απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) ή να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη.** Όταν ο υποψήφιος πάροχος είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. και ο υπογράφων τις υπεύθυνες δηλώσεις ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή). Οι υπεύθυνες δηλώσεις Α.Ε., Ε.Π.Ε.



και Ι.Κ.Ε. απαιτείται να είναι υπογεγραμμένες από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου τους, το οποίο θα έχει εκ του καταστατικού δικαίωμα υπογραφής και εκπροσώπησης, επομένως θα ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και θα υπογράφει οπωσδήποτε κάτω από την εταιρική επωνυμία (σφραγίδα εταιρείας και υπογραφή).

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 302 του Ν. 4412/2016, η εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό δεν απαιτείται.

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

2) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

3) Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή των υπό προμήθεια υλικών και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης εκδίδεται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

5) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

☐ την ημερομηνία έκδοσης, ☐ τον εκδότη, ☐ την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, ☐ τον αριθμό της εγγύησης, ☐ το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, ☐ την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ☐ τους όρους ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διηζήσεως, και ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. ☐ τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, ☐ την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ☐ την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση της ΔΕΥΑΧ και τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Όσον αφορά το χρόνο ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης, αυτός θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τη διάρκεια της Σύμβασης, κατά τον χρόνο που με βάση τη σύμβαση η ΔΕΥΑ Χαλκίδας υποχρεούται στην παραλαβή, κατά δύο (2) μήνες.

Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 302 του Ν. 4412/2016.

**ΑΡΘΡΟ 10^ο****Τρόπος υποβολής και σύνταξης προσφορών**

1. Οι προσφορές των οικονομικών φορέων υποβάλλονται εγγράφως. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.
 2. Όσοι επιθυμούν να συμμετάσχουν στον συνοπτικό διαγωνισμό, απαιτείται να καταρτίσουν και να υποβάλουν εγγράφως προσφορά με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και ότι άλλο απαιτείται από την παρούσα διακήρυξη ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο.
 3. Οι προσφορές μπορούν να αποσταλούν ταχυδρομικά ή με άλλο τρόπο (πλην ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) με την προϋπόθεση ότι αυτές θα έχουν περιέλθει στην υπηρεσία (Γραφείο Πρωτοκόλλου) πριν από την καταληκτική ημερομηνία και ώρα διαγωνισμού. Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα δε γίνονται δεκτές.
 4. Στον σφραγισμένο φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα: ☐ Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ». ☐ Ο πλήρης τίτλος της ΔΕΥΑ Χαλκίδας. ☐ Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης. ☐ Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του συνοπτικού διαγωνισμού. ☐ Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).
 5. Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.
 6. Τα περιεχόμενα του ανωτέρω φακέλου ορίζονται ως εξής: α) Ένας (1) φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» και β) Ένας (1) φάκελος με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».
- Τον φάκελο της προσφοράς θα συνοδεύει επί ποινή αποκλεισμού φάκελος-κουτί, σφραγισμένος, στον οποίο θα είναι συσκευασμένα τα δείγματα (εις διπλούν) όπως ακριβώς περιγράφονται στη με αρ. 15/2020 μελέτη. Εξωτερικά του φακέλου-κουτιού θα αναγράφεται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα: ☐ Η λέξη «ΔΕΙΓΜΑΤΑ». ☐ Ο πλήρης τίτλος της ΔΕΥΑ Χαλκίδας. ☐ Ο πλήρης τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης. ☐ Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του συνοπτικού διαγωνισμού. ☐ Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα, δηλαδή η επωνυμία, η διεύθυνση, ο αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας (fax) και η ηλεκτρονική του διεύθυνση (e-mail).**
7. Στον φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» περιλαμβάνονται, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα: α) Τα στοιχεία που ζητούνται σύμφωνα με το **άρθρο 8** της παρούσας διακήρυξης (δικαιολογητικά συμμετοχής). β) Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων υλικών σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές καθώς και τα λοιπά τεχνικά στοιχεία που περιγράφονται αναλυτικά στη με αρ.15/2020 μελέτη.
 8. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.
 9. Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Ενδεχόμενη εμφάνιση οικονομικών στοιχείων αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.
 10. Στον φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό, η οποία θα πρέπει να έχει συνταχθεί και να περιέχει τα



απαιτούμενα από τη διακήρυξη οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, με ποινή αποκλεισμού σε αντίθετη περίπτωση.

11. Γίνονται δεκτές προσφορές είτε για το σύνολο των ειδών ή ένα ή περισσότερα είδη της προμήθειας. Όλες οι τιμές στην προσφορά, καθώς και ο συνολικός προϋπολογισμός προσφοράς, συμπληρώνονται αριθμητικά και ολογράφως.

12. Οι τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τις ενδεχόμενες υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, όπως προβλέπεται στη διακήρυξη, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. Η συνολική τιμή χωρίς Φ.Π.Α. θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

13. Προσφορές που τυχόν έχουν αποσταλεί ή υποβληθεί πριν την καταληκτική ημερομηνία, αποσφραγίζονται όλες μαζί μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών.

14. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού και με τον τρόπο που υποδεικνύεται από αυτήν. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Ειδικότερα, κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η Επιτροπή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίζουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά της προσφοράς τους (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική ή οικονομική προσφορά) που έχουν υποβάλει. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά (ή τυχόν αριθμητικά) σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υπο φακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 11°

Χρόνος ισχύος των προσφορών

1. Οι προσφορές των υποψηφίων στο διαγωνισμό ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για χρονικό διάστημα τουλάχιστον (10) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού.

2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από την διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

3. Η ΔΕΥΑ Χαλκίδας μπορεί με έγγραφη γνωστοποίηση προς τους διαγωνιζόμενους να παρατείνει πριν από την λήξη της, την προθεσμία της προσφοράς κατά ανώτατο όριο (10) μήνες χωρίς οι διαγωνιζόμενοι να έχουν δικαίωμα για αντιρρήσεις.

4. Ο προσφέρων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της, εφόσον αυτή είναι σε ισχύ. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο προσφέρων χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 12°

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

1. Ενστάσεις υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής ως εξής:



α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, στην ΔΕΥΑ Χαλκίδας υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΥΑ Χαλκίδας, κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας υπηρεσίας.

β) Κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία εξετάζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά από γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

3. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το διοικητικό συμβούλιο.

4. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους πριν την υπογραφή της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

5. Ενστάσεις που δεν υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω θεωρούνται ως μη υποβληθείσες.

ΑΡΘΡΟ 13^ο

Προσφερόμενη τιμή

1. Η οικονομική προσφορά, δηλαδή η προσφερόμενη τιμή δίδεται σε ευρώ και θα αναφέρεται η τιμή ανά μονάδα χωρίς Φ.Π.Α. σε ευρώ και στο σύνολο (αριθμητικά και ολογράφως).

2. Η τιμή δίνεται ανά μονάδα, ανά είδος και στο σύνολο. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για παράδοση της προμήθειας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

3. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4. Προσφορά που δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται συνολική τιμή, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

5. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση της Επιτροπής διαγωνισμού.

6. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. Προσφορά που δεν εμπεριέχει δείγματα δεν γίνεται δεκτή.

ΑΡΘΡΟ 14^ο

Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών – δειγμάτων και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού και να συνταχθεί ένα πρακτικό αξιολόγησης των προσφορών, είτε υπάρχει απόρριψη είτε όχι.



2. Η Επιτροπή διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ορισμένη ημερομηνία και ώρα. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.
3. Αρχικά αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς καθώς και ο φάκελος των δειγμάτων, μονογράφονται και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή καταχωρεί σε πρακτικό όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αποτελέσματα του ελέγχου αναγράφονται στο πρακτικό. Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς και των δειγμάτων και καταχωρεί στο πρακτικό την τυχόν απόρριψη των τεχνικών προσφορών (ή/και δειγμάτων) που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών-δειγμάτων με βάση το κριτήριο ανάθεσης. Για τις τεχνικές προσφορές-δείγματα που απορρίφθηκαν, η Επιτροπή δεν προβαίνει σε αποσφράγιση των αντίστοιχων οικονομικών τους προσφορών. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών-δειγμάτων, αποσφραγίζονται οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών.
4. Προσωρινός ανάδοχος θα αναδειχθεί ο προσφέρων με βάση το κριτήριο ανάθεσης με την προϋπόθεση ότι η προσφορά και τα δείγματά του καλύπτουν τις τεχνικές απαιτήσεις και προδιαγραφές της διακήρυξης, κάτι που θα κριθεί από την αρμόδια Επιτροπή.
5. Το αποτέλεσμα των ανωτέρω σταδίων, που μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, επικυρώνονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες.
6. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 127 του Ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 15^ο

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση (προσωρινό ανάδοχο), να υποβάλει εντός δέκα (10) ημερών, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 8 της παρούσας, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής **τα οποία θα πρέπει να ισχύουν κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών (κατακύρωσης). Τα δικαιολογητικά που πρέπει να προσκομίσει ο προσωρινός ανάδοχος είναι τα ακόλουθα:**

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου**, από το οποίο προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Τα νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά προσκομίζουν το απόσπασμα ποινικού μητρώου ως εξής: □ Τους διαχειριστές για τις εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), για τις ιδιωτικές κεφαλαιουχικούς εταιρείες (Ι.Κ.Ε.) και για τις προσωπικές εταιρείες (Ο.Ε. και Ε.Ε.), □ Τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τις ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), □ τους νόμιμους εκπροσώπους τους και σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου και για τους συνεταιρισμούς.

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου θα πρέπει να φέρει ημερομηνία έκδοσης εντός των τριών μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής του.



2. **Υπεύθυνη δήλωση** του Ν. 1599/1986 με **βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής (ή ψηφιακά υπογεγραμμένη)**, στην οποία θα δηλώνονται όλοι οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει ο προσωρινός ανάδοχος να καταβάλλει εισφορές τόσο για τα μέλη του όσο και για το απασχολούμενο σε αυτόν προσωπικό.

3. **Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

Τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου θα πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των τριών μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας υποβολής τους.

4. **Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες)** τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς. □ Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό □ Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. □ Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και οι ιδιωτικές κεφαλαιουχικούς εταιρείες (Ι.Κ.Ε) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. □ Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα υποβολής τους.

5. **Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (**φορολογική ενημερότητα**).

Το πιστοποιητικό της παρούσας παραγράφου θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα υποβολής του.

6. **Πιστοποιητικό του βιοτεχνικού ή εμπορικού επιμελητηρίου** ή βεβαίωση αρμόδιας διοικητικής αρχής για το ειδικό τους επάγγελμα, που θα έχει εκδοθεί το πολύ τρεις μήνες πριν από την υποβολή του.

7. **Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιών Σχέσεων (Σ.Ε.Π.Ε.),** από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Η υπεύθυνη δήλωση (με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής ή ψηφιακά υπογεγραμμένη) θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.



Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στην Επιτροπή διαγωνισμού. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν ή κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή δεν προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο Διοικητικό Συμβούλιο για τη λήψη απόφασης είτε κατακύρωσης της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας. Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο της ΔΕΥΑ. Η απόφαση για την κατακύρωση του διαγωνισμού μπορεί να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτιστεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

ΑΡΘΡΟ 16°

Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

1. Η Επιτροπή διαγωνισμού με γνωμοδότησή της προς το Διοικητικό Συμβούλιο που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτή ως εξής: ☐ Ποσοστό μέχρι και 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας ☐ Ποσοστό μέχρι και 30% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας με την προϋπόθεση ότι δεν θα υπερβαίνει συνολικά το ποσό της προϋπολογιζόμενης δαπάνης άνευ Φ.Π.Α.
2. Τη ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.
3. Τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ ισότιμων προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 17°

Ανακοίνωση κατακύρωσης και υπογραφή σύμβασης

1. Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η ΔΕΥΑ Χαλκίδας δεν την κοινοποιήσει σε όλους τους προσφέροντες, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις διατάξεις του ν.4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Η ΔΕΥΑ Χαλκίδας προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.
3. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

**ΑΡΘΡΟ 18°****Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., η οποία θα προβεί στη σύνταξη πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής εάν δεν διαπιστωθούν ελλείψεις. Αν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής θα προβεί στην προσωρινή παραλαβή συντάσσοντας πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο θα διατυπώνεται το εμπρόθεσμο ή μη της παράδοσης καθώς και οι τυχόν διαπιστωθείσες ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες του παραδοτέου. Στην περίπτωση αυτή δύναται να προτείνει απόρριψη των ειδών που αποκλίνουν και να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάστασή τους, εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών, με άλλα που να πληρούν επακριβώς τους όρους της σύμβασης και της προσφοράς. Εάν δεν είναι δυνατή η παραπάνω αντικατάσταση ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος κατά τα στοιχεία της προσφοράς του.

Επισημαίνεται ότι σε κάθε εξωτερική συσκευασία του είδους ένδυσης και υπόδησης, θα αναγράφεται το μέγεθος και το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου.

Σε περίπτωση που τα παραληφθέντα είδη ένδυσης και υπόδησης δε συμφωνούν με τα κατατεθειμένα δείγματα, τότε θα επιστραφούν ως ακατάλληλα και θα πρέπει να αντικατασταθούν άμεσα, με ευθύνη και δαπάνες του Προμηθευτή.

Σε τυχόν εσφαλμένη παραγγελία ως προς το μέγεθος του είδους, ο Προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή του, με ευθύνη και δαπάνες του Προμηθευτή.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση και στον Ν.4412/2016 .

ΑΡΘΡΟ 19°**Ποινικές ρήτρες**

Αν η παράδοση των ειδών χειμερινής ένδυσης και υπόδησης γίνει από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μετά τη λήξη του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, μπορεί να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 20°**Τρόπος Πληρωμής-Κρατήσεις**

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνει εντός τριών μηνών μετά την παραλαβή των ειδών από την αρμόδια επιτροπή, την έκδοση σχετικού τιμολογίου και την προσκόμιση των λοιπών δικαιολογητικών που ορίζει ο νόμος.

Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση.

Η πληρωμή θα γίνει σύμφωνα με το τιμολόγιο του Προμηθευτή που θα εκδοθεί μετά την παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης και εφόσον η επιτροπή παραλαβής δε διαπιστώσει κανένα πρόβλημα.

Η εξόφληση γίνεται αφού υποβληθούν:



- Τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Ι.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λ.π.). Όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.
- Τιμολόγιο.
- Πρωτόκολλο Παραλαβής.

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται κατά το χρονικό διάστημα καθυστέρησης υποβολής των αναγκαίων δικαιολογητικών λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου.

Ατυχήματα, ζημιές, έξοδα μεταφοράς, φόροι και λοιπές κρατήσεις βαρύνουν τον Προμηθευτή χωρίς καμιά ευθύνη και υποχρέωση της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Επιπλέον βάσει των διατάξεων του **άρθρου 44 του ν.4605/2019** με το οποίο τροποποιείται το **άρθρο 4 του Ν.4013/2011**, επιβάλλεται κράτηση ύψους **0,07%** (υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.) επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής σύμβασης καθώς και Χαρτόσημο 3% & ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% επί της ως άνω κράτησης.

Σύμφωνα με την **ΚΥΑ 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β')** επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,06% (υπέρ ΑΕΠΠ) επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής σύμβασης καθώς και Χαρτόσημο 3% & ΟΓΑ Χαρτοσήμου 20% επί της ως άνω κράτησης.

Οι ως άνω κρατήσεις υπολογίζονται επί της αξίας της Σύμβασης (προ φόρων και κρατήσεων) και παρακρατούνται και αποδίδονται στο σύνολό τους κατά την πληρωμή του πρώτου τιμολογίου της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 21^ο

Δημοσίευση

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να λάβουν γνώση της διακήρυξης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στην ΔΕΥΑ Χαλκίδας και ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο της ΔΕΥΑΧ στη διεύθυνση: www.deyax.gr και στην διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr στο ΚΗΜΔΗΣ. Η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ., δέκα τουλάχιστον ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και θα δημοσιευθεί μία φορά: □ σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία τοπική εφημερίδα. Για ότι δεν προβλέφθηκε ισχύουν οι σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, του Ν. 1069/1980 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και του Ν. 3463/2006 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ ΔΕΥΑΧ

ΨΥΧΟΓΥΙΟΥ ΜΑΚΑΡΩΝΑ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

**Δ.Ε.Υ.Α.Χ.**

«Η ΑΡΕΘΟΥΣΑ»

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ

ΧΑΛΚΙΔΑΣ

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ & ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Αρμόδιος: Μαστρογιάννη Ελένη
 Τηλ.: 22210 62615
 Fax: 22210 62617
 e-mail: gprom@deyax.gr

Αρ. Μελέτης:15/2020

Χαλκίδα, 17/07/2020

(1) ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Σύμφωνα με την επιχειρησιακή συλλογική σύμβαση εργασίας της ΔΕΥΑΧ έτους 2020, στο άρθρο 5 «Παροχές σε είδος» αναφέρει ότι «.....Στο προσωπικό: θα χορηγούνται τα ακόλουθα είδη ένδυσης ατομικής προστασίας: Χειμερινή ένδυση, που χορηγείται μέχρι την 1^η Οκτωβρίου εκάστου έτους:

Δύο (2) παντελόνια μπλε ή χακί τύπου αεροπορίας ή τύπου τζιν, δύο (2) μπλούζες τύπου ρολο ή φούτερ, ένα (1) πουλόβερ ολόμαλλο, ένα (1) μπουφάν και ένα (1) ζευγάρι μπότα δερμάτινη».

Στις διαδικασίες προμήθειας των ειδών ένδυσης θα συμμετέχει και εκπρόσωπος των εργαζομένων.

Τα ως άνω είδη ένδυσης και υπόδησης θα παρέχονται στο Τεχνικό Προσωπικό όπως αναλυτικά αναφέρεται στην ως άνω συλλογική σύμβαση εργασίας, ο αριθμός των οποίων ανέρχεται στους ογδόντα τρεις (83).

Με υπόδειξη του Σωματείου Εργαζομένων της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. και βάσει των ειδικών συνθηκών εργασίας επιλέχθηκαν τα ακόλουθα χειμερινά είδη ένδυσης και υπόδησης [CPV: 18815100-6 Μποτάκια μέχρι τον αστράγαλο CPV: 18230000-0 Διάφορα είδη ρουχισμού]:

A/A	Αντικείμενο Προμήθειας	Είδος Μονάδας	Ποσότητα	Τιμή ανά μονάδα	Συνολική Αξία σε €
	ΧΕΙΜΕΡΙΝΗ ΕΝΔΥΣΗ				
(1)	Παντελόνι χακί τύπου αεροπορίας (όλα τα μεγέθη)	τμχ	166	30,00 €	4.980,00 €
(2)	Μπλούζα τύπου ρολο ή φούτερ (όλα τα μεγέθη)	τμχ	166	20,00 €	3.320,00 €
(3)	Πουλόβερ	τμχ	83	40,00 €	3.320,00 €
(4)	Μπουφάν χειμερινό (όλα τα μεγέθη)	τμχ	83	50,00 €	4.150,00 €
(5)	Μποτά δερμάτινη (όλα τα μεγέθη)	ζ.	83	60,00 €	4.980,00 €
ΣΥΝΟΛΟ					20.750,00 €
Φ.Π.Α. 24%					4.980,00 €
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					25.730,00 €

Προτείνεται η εκτέλεση της ως άνω προμήθειας με **συνοπτικό διαγωνισμό** με κατάθεση δειγμάτων και με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά, βάσει τιμής, ανά είδος, με την προϋπόθεση να γίνουν αποδεκτά τα δείγματα.

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) μήνα ή μέχρι εξαντλήσεως της συμβατικής ποσότητας και δε θα γίνεται καμία αναπροσαρμογή τιμών για το ανωτέρω χρονικό διάστημα.

**Δ.Ε.Υ.Α.Χ.****«Η ΑΡΕΘΟΥΣΑ»****ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ****ΧΑΛΚΙΔΑΣ**

Η αξιολόγηση των προσφορών (και των δειγμάτων) θα γίνει από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών Προμηθειών που έχει οριστεί με την αρ. 257/2019 απόφαση ΔΣ/ΔΕΥΑΧ [ΑΔΑ: 6ΓΩΑΟΕΚΜ-Δ6Μ] και τη συμμετοχή ενός εκπροσώπου των εργαζομένων.

Η συνολική δαπάνη για την ως άνω προμήθεια, όπως προκύπτει από τη συνημμένη κατάσταση δικαιούχων που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας μελέτης, προϋπολογίζεται στο ποσό των είκοσι πέντε χιλιάδων επτακοσίων τριάντα ευρώ, με Φ.Π.Α. 24% (**25.730,00 €**), η οποία προβλέπεται να καλυφθεί από ίδιους πόρους και θα βαρύνει τους Κ.Α. 60020000 με τίτλο «Είδη ενδύσεως προσωπικού με 24%» καθώς και τον Κ.Α. 54006024 του προϋπολογισμού της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. οικονομικού έτους 2020.

Η Υπεύθυνη Γραφείου
Προμηθειών ΔΕΥΑΧ

Ελένη Μαστρογιάννη

Θεωρήθηκε

Η Δ/ντρια Διοικ/κών
& Οικονομικών Υπηρεσιών

Νίκη Ζαχαρού

**Δ.Ε.Υ.Α.Χ.****«Η ΑΡΕΘΟΥΣΑ»****ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ****ΧΑΛΚΙΔΑΣ**

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ & ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Αρμόδιος: Μαστρογιάννη Ελένη
 Τηλ.: 22210 62615
 Fax: 22210 62617
 e-mail: gprom@deyax.gr

Αρ. Μελέτης: 15/2020

Χαλκίδα, 17/07/2020

(2) ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1^ο
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα αφορά στην προμήθεια ειδών χειμερινής ένδυσης και υπόδησης για το προσωπικό της Δ.Ε.Υ.Α.Χ., βάσει του άρθρου 5 «Παροχές σε είδος» της ισχύουσας Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας έτους 2020, συνολικού προϋπολογισμού είκοσι πέντε χιλιάδων επτακοσίων τριάντα ευρώ, με Φ.Π.Α. 24% (**25.730,00 €**).

ΑΡΘΡΟ 2^ο
Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η προμήθεια θα γίνουν σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, ήτοι αναλυτικά:

- ☐ του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- ☐ του ν.4497/2017 (Α' 171) άρθρ.107 «Άσκηση υπαιθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις»
- ☐ του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- ☐ του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- ☐ του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- ☐ της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- ☐ του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- ☐ του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α' 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- ☐ του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,



- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- Τις διατάξεις των άρθρων 43,44 & 45 του ν.4605/2019 [ΦΕΚ 52/01.04.2019 τεύχος Α'] "Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ) 2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 8ης Ιουνίου 2016 σχετικά με την προστασία της τεχνογνωσίας και των επιχειρηματικών πληροφοριών που δεν έχουν αποκαλυφθεί (εμπορικό απόρρητο) από την παράνομη απόκτηση, χρήση και αποκάλυψή τους (EEL 157 της 15.06.2016). Μέτρα για την επιτάχυνση του έργου του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης και άλλες διατάξεις."
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

□

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Τεχνικές Προδιαγραφές

Οι τεχνικές προδιαγραφές των ειδών χειμερινής ένδυσης και υπόδησης αναλύονται παρακάτω:

- (1) **Παντελόνι εργασίας τύπου αεροπορίας** (όλα τα μεγέθη), χρώματος χακί (μονόχρωμο ή δίχρωμο δηλαδή χακί συνδυασμένο με οποιοδήποτε άλλο χρώμα), βαμβακερό **τουλάχιστον 60% (ή και 100%)** & το υπόλοιπο ποσοστό πολυεστέρας και ελαστάνη, με δύο (2) ή περισσότερες χωστές τσέπες μπροστά, και τουλάχιστον δύο (2) τσέπες πλαϊνές, κούμπωμα με φερμουάρ και μεταλλικό κουμπί και ενίσχυση στο καβάλο.
- (2) **Μπλούζα τύπου polo ή φούτερ** (όλα τα μεγέθη), μακρύ μανίκι, χρώματος μπλε σκούρο, 100% βαμβακερό, καλής ποιότητας.
- (3) **Πουλόβερ εργασίας**, ακρυλικό τουλάχιστον 90% (ή και 100%) & το υπόλοιπο ποσοστό πολυεστέρας και ελαστάνη, μακρύ μανίκι, χρώματος μπλε σκούρο, με ενίσχυση στους αγκώνες.
- (4) **Μπουφάν εργασίας** (όλα τα μεγέθη), χρώματος μπλε σκούρο ή μαύρο (ή δίχρωμο), αδιάβροχο EN 343:2003, με αποσπώμενη κουκούλα που ενσωματώνεται στο γιακά,



με επένδυση φλιν εσωτερικά, κλείσιμο με φερμουάρ, τουλάχιστον δύο εξωτερικές τσέπες μπροστά και κλείσιμο με φερμουάρ.

- (5) **Μποτάκι δερμάτινο** (όλα τα μεγέθη), σε χρώμα καφέ ή μαύρο από δέρμα εξαιρετικής ποιότητας, εσωτερικά και εξωτερικά, με κορδόνια (ή φερμουάρ), σόλα με λάστιχο από κάτω, με αντίσταση στα λάδια και στην ολίσθηση.

Κάθε ενδιαφερόμενος Οικονομικός Φορέας θα πρέπει να καταθέσει **Τεχνική προσφορά**, η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής :

3.1. **Πλήρη τεχνική περιγραφή** του προσφερόμενου είδους, το εμπορικό σήμα, το εργοστάσιο παραγωγής, τη χώρα προέλευσης του προϊόντος καθώς και την επωνυμία της προμηθεύτριας εταιρείας.

3.2. **Δείγμα** για κάθε προσφερόμενο είδος εις διπλούν, ήτοι δύο (2) τεμάχια παντελόνι μεγέθους L, δύο (2) τεμάχια μπλούζα τύπου ρολο ή φούτερ μεγέθους L, δύο (2) τεμάχια πουλόβερ μεγέθους L, δύο (2) τεμάχια μπουφάν μεγέθους L και δύο (2) ζεύγη μποτάκι μεγέθους 42 ή 43 ή 44 (απαιτείται και τα 2 ζεύγη να είναι του ίδιου μεγέθους).

Επισημαίνεται ότι μπορούν να γίνουν αποδεκτά δείγματα με άλλο χρώμα από τα ζητούμενα, αρκεί να πληρούνται οι λοιπές τεχνικές προδιαγραφές.

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα ή για όλα τα είδη της παρούσας μελέτης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει χαμηλότερης τιμής, ανά είδος, με την προϋπόθεση να γίνουν αποδεκτά τα δείγματα.

Δε θα γίνουν δεκτές προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν τις προϋπολογισθείσες (είτε συνολικά είτε ανά είδος) ή δεν έχουν γίνει δεκτά τα δείγματα.

Τα δείγματα θα παραδοθούν στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά το στάδιο αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς (μακροσκοπικός έλεγχος).

Η επιστροφή των δειγμάτων στους οικονομικούς φορείς στους οποίους δεν κατακυρώθηκε ή δεν ανατέθηκε η προμήθεια, αν δεν καταστράφηκαν, μερικώς ή ολικώς, κατά τη διαδικασία των ελέγχων, μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία της ανακοίνωσης της σχετικής κατακύρωσης ή ανάθεσης, με μέριμνα και ευθύνη τούτων και μετά από σχετικό αίτημά τους.

Η Υπεύθυνη Γραφείου
Προμηθειών ΔΕΥΑΧ

Ελένη Μαστρογιάννη

Θεωρήθηκε

Η Δ/ντρια Διοικ/κών
& Οικονομικών Υπηρεσιών

Νίκη Ζαχαρού