

**Δ/ΝΣΗ Δ/ΚΩΝ & ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ****Χαλκίδα 02/04/2018****Αρμόδιος: Μαστρογιάννη Ελένη**

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η **Δ.Ε.Υ.Α.Χ.** προτίθεται να αναθέσει την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και αναβάθμισης του λογισμικού που χρησιμοποιεί το Γραφείο Αποθήκης και Διαχείρισης Υλικών της Δ.Ε.Υ.Α.Χ.

Προτείνεται η απευθείας ανάθεση εκτέλεσης της ως άνω παροχής υπηρεσίας, διότι η δαπάνη δεν υπερβαίνει τα χρηματικά όρια που καθορίζονται από το άρθρο 328 του ν. 4412/2016 (Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)).

Η συνολική δαπάνη για την εν λόγω παροχή υπηρεσίας δε θα υπερβαίνει το ποσό των 80,60 € (με ΦΠΑ 24%) και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της επιχείρησης οικονομικού έτους 2018 που έχει εγκριθεί με την υπ' αριθμ. 277/2017 απόφαση Δ.Σ./Δ.Ε.Υ.Α.Χ., στον οποίο υφίσταται εγγεγραμμένη πίστωση ποσού 11.000,00 € στο κεφάλαιο «Αμοιβές και έξοδα τρίτων» με Κ.Α. 610000 και τίτλο «Αμοιβές οργ.-μελετητών-Συντήρηση Software» και πίστωση ποσού 23.280,00 € στο κεφάλαιο «ΦΠΑ εξόδων» με Κ.Α. 54006124 .

Η Συντάξασα

Ελένη Μαστρογιάννη

ΘεωρήθηκεΗ Δ/ντρια Διοικ/κών
& Οικονομικών Υπηρεσιών

Νίκη Ζαχαρού